

**Типовая форма договора
на оказание услуг по транспортированию, сбору и захоронению отходов, не относящихся к
коммунальным**

г. Красноярск _____

Акционерное общество «Автоспецбаза», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. Термины и определения

Отходы, не относящиеся к коммунальным – вещества или предметы, образованные в процессе производства, выполнения работ, оказания услуг или в процессе потребления, которые подлежат удалению.

Мультилифт – транспортное средство установленной категории, используемое для транспортирования отходов в соответствии с условиями Договора, представляющее собой автомобиль, оборудованный крюковой системой (погрузочно-разгрузочный механизм с гидравлическим приводом и крюковым захватным устройством типа «мультилифт»).

Самосвал – транспортное средство установленной категории, используемое для транспортирования отходов в соответствии с условиями Договора, представляющее собой грузовой саморазгружающийся автомобиль, прицеп или полуприцеп с кузовом, механически наклоняемым для выгрузки груза или принудительной разгрузкой.

Место накопления отходов – место (площадка) временного складирования отходов, обустроенное в соответствии с требованиями законодательства в области охраны окружающей среды и законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

Бункер – это съёмный кузов, самосвального типа предназначенный, для накопления отходов, устанавливаемый в месте накопления и транспортируемый мультилифтом.

Сбор отходов – прием отходов в целях их дальнейших обработки, утилизации, обезвреживания, размещения (захоронения).

2. Предмет Договора

2.1. Исполнитель обязуется по заявке Заказчика оказать услуги по транспортированию самосвалом/мультилифтом (далее – транспортное средство, ТС), сбору и захоронению отходов IV, V классов опасности, а Заказчик обязуется принять и оплатить эти услуги в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

2.2. Перечень отходов, подлежащих транспортированию, сбору и захоронению, определяется в соответствии с Приложением № 1 к Договору.

2.3. Транспортирование отходов осуществляется от мест их накопления, расположенных по адресам, указанным в Приложении № 2 к Договору.

2.4. Дата транспортирования отходов с адреса места накопления, тип транспортного средства и объем отходов Заказчика согласовываются отдельными Заявками Заказчика, передаваемыми Исполнителю посредством направления Заявки по форме, указанной в Приложении № 3 к Договору, по электронной почте disp@avtospecbaza24.ru, либо посредством телефонной связи по номеру телефона: 8 (391) 212-15-61, не позднее, чем за 3 (три) дня до даты оказания услуг.

2.5. Исполнитель оказывает услуги на основании бессрочной лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I–IV классов опасности от 22.08.2012 № Л020-00113-24/00046612 (реестровая запись от 09.09.2023 № 121295), предоставленной Енисейским межрегиональным управлением Федеральной службы по надзору в сфере природопользования.

2.6. Срок оказания услуг: с _____ по _____.

2.7. Право собственности на отходы принадлежит Заказчику и по Договору Исполнителем не приобретает.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Организовывать и обеспечивать оказание услуг, предусмотренных Договором, в соответствии с требованиями санитарных норм, правил и иных требований в области обращения с отходами.

3.1.2. Транспортировать отходы в соответствии с технологией выполнения работ транспортным средством согласно Заявкам Заказчика.

Исполнитель _____

Заказчик _____

3.1.3. Выполнять обязательства, предусмотренные Договором.

3.1.4. Услуги по захоронению отходов осуществлять на полигоне Исполнителя, расположенном по адресу: Красноярский край, Емельяновский район, рп. Емельяново, 22 км Енисейского тракта (ГРОРО № 24-00074-3-00758-281114).

3.1.5. Бережно относиться к имуществу Заказчика, а также к имуществу третьих лиц, находящихся на территории объекта Заказчика, при оказании услуг по Договору.

3.1.6. Обеспечить соблюдение сотрудниками Исполнителя правил поведения, внутриобъектового и пропускного режима, действующих на объекте Заказчика.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Обеспечить доступ сотрудникам Исполнителя на территорию Заказчика и свободный проезд транспортных средств Исполнителя к месту проведения погрузо-разгрузочных работ.

3.2.2. Обеспечить загрузку кузова самосвала / бункера не выше кромки бортов, масса отходов не должна превышать для самосвала объемом кузова 6 куб.м- 8 тонн, 8 куб. м.- 8 тонн, 10 куб.м. - 8 тонн, для самосвала объемом кузова 20 куб.м. - 15 тонн, для бункера объемом кузова 20 куб. м. - 8 тонн, для бункера объемом кузова 30 куб. м. - 18 тонн.

3.2.3. Не складировать в месте накопления отходов:

- отходы, не включенные в перечень, приведенный в Приложении № 1 к Договору;

- горящие, раскаленные или горячие отходы;

- жидкие вещества и крупногабаритные отходы (более 350х350х800 мм);

- биологически и химически активные отходы;

- осветительные приборы и ртутьсодержащие электрические лампы, батареи и аккумуляторы;

- медицинские отходы;

- отходы, утратившие свои потребительские свойства и содержащие озоноразрушающие вещества, без рекуперации данных веществ;

- отходы 1,2,3 класса опасности для окружающей среды и отходы не включенные в состав лицензии Исполнителя;

- твердые коммунальные отходы;

- отходы, входящие в «Перечень видов отходов производства и потребления, в состав которых входят полезные компоненты, захоронение которых запрещается», утвержденный распоряжением Правительства РФ от 25.07.2017г. № 1589-р;

- отходы, которые могут причинить вред жизни и здоровью производственного персонала, повредить или нетипичным образом загрязнить транспортные средства, а также нарушить режим работы полигона по захоронению отходов.

3.2.4. Обеспечить простой транспортного средства под погрузкой не более 1 (одного) часа.

3.2.5. Оплатить простой транспортного средства под погрузкой более одного часа, каждый час простоя транспортного средства оплачивается согласно цене, указанной в пункте 4.3. Договора.

3.2.6. Представить Исполнителю список лиц по форме, указанной в Приложении № 6, имеющих право подписания Нарядов, с образцами подписей и печати, телефонными номерами не позднее даты подписания Договора. В случае изменения списка лиц, имеющих право подписания Нарядов, предоставить информацию не позднее (2) двух рабочих дней до направления Заявки Исполнителю на оказание услуг.

3.2.7. Обеспечить надлежащее подписание Нарядов непосредственно после окончания погрузки отходов.

3.2.8. До подписания Договора предоставить заверенные копии документов, подтверждающих отнесение отходов к конкретному классу опасности (на отходы 4 класса опасности - паспорт, на отходы 5 класса опасности - протокол лабораторных исследований). Заказчик несет полную ответственность за соблюдение класса опасности отхода.

3.2.9. Оплатить оказываемые Исполнителем услуги в порядке и в сроки, предусмотренные Договором.

3.3. Заказчик вправе:

3.3.1. Осуществлять контроль за ходом и качеством оказания услуг, соблюдением сроков их оказания, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

3.4. Исполнитель вправе:

3.4.1. Перед погрузкой отходов в транспортное средство произвести визуальный осмотр отходов на предмет наличия в них опасных отходов.

В случае обнаружения отходов, перечисленных в пункте 3.2.3. Договора, водитель вправе зафиксировать данный факт путем составления и подписания соответствующего акта (Приложение № 5).

3.4.2. При разгрузке на полигоне отходов Заказчика, в случае обнаружения отходов, перечисленных в пункте 3.2.3. Договора, сотрудник полигона вправе зафиксировать данный факт путем составления и подписания соответствующего акта (Приложение № 5).

3.4.3. Не приступать к исполнению услуг, а начатое исполнение приостановить в случае невыполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных п.п. 3.2.1. - 3.2.9. Договора.

3.4.4. Привлекать третьих лиц для оказания услуг по транспортированию по Договору.

3.5. Неосуществление Исполнителем какого-либо из своих прав по Договору, в том числе, в установленный Договором срок, не является отказом от такого права.

4. Стоимость услуг и порядок расчетов

4.1. Цена услуг по транспортированию отходов за один рейс определяется в соответствии с Приложением № 2 к Договору.

4.2. Цена оказания услуг сбора и захоронения 1 куб. м. отходов составляет _____ (_____) рублей _____ копеек (в том числе НДС 20%).

В цену не включена плата за негативное воздействие на окружающую среду при размещении отходов. Внесение платы за негативное воздействие на окружающую среду при размещении отходов осуществляет Заказчик.

4.3. Цена за каждый час простоя транспортного средства под погрузкой свыше 1 (одного) часа составляет _____ (_____) рублей _____ копеек (в том числе НДС 20%).

4.4. Цены по Договору могут изменяться.

4.5. Об изменении цен (п. 4.1. – 4.3. Договора) Исполнитель уведомляет Заказчика путем размещения информации на сайте Исполнителя или путем направления уведомления на адрес электронной почты Заказчика, указанный в Договоре.

В случае изменения цен, Исполнитель производит начисление платы за оказанные услуги в ином объеме начиная с календарного месяца, следующего за месяцем утверждения Исполнителем измененной стоимости услуг.

4.6. Общая стоимость услуг по сбору, транспортированию и захоронению отходов, оказанных в течение отчетного периода (месяц), рассчитывается исходя из количества рейсов, количества часов простоя, а также общего объема захороненных отходов.

Количество рейсов, выполненных Исполнителем, и часов простоя в течение отчетного периода (календарный месяц), определяется на основании Нарядов (Приложение № 4), подписанных Заказчиком или представителем Заказчика.

Учет объема отходов, подлежащих транспортированию, сбору и захоронению определяется согласно максимальному объему кузова (бункера) транспортного средства и указывается Заказчиком при формировании Заявки с дальнейшим отражением в Наряде. Общий объем захороненных отходов в течение отчетного периода (календарный месяц), определяется на основании Нарядов, подписанных Заказчиком или представителем Заказчика.

4.7. Услуга считается оказанной после подписания Наряда Заказчиком или представителем Заказчика, указанным в Приложении № 6 к Договору.

4.8. Оказание услуг осуществляется на условиях 100% предоплаты на основании счета.

4.9. Обязанность Заказчика по оплате считается исполненной в момент зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.10. Не реже одного раза в год, а также по мере необходимости Стороны осуществляют сверку расчетов за оказанную услугу. Акт сверки расчетов составляется заинтересованной стороной в двух экземплярах и отправляется Получателю способом согласно п. 5.3. Договора или по электронной почте Получателя, указанной в разделе 14 Договора. В случае, если в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Акта сверки Сторона-получатель не направляет в адрес Стороны-инициатора подписанный Акт сверки расчетов или мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации, Акт сверки расчетов считается признанным Стороной-получателем без расхождений в редакции Стороны-инициатора.

5. Порядок приема оказанных услуг

5.1. Объем отходов для транспортирования, сбора и захоронения, а также количество часов простоя подтверждается Заказчиком путем подписания Наряда с указанием количества рейсов, объема отходов и часов простоя, непосредственно после окончания погрузки отходов.

5.2. Отчетным периодом для сдачи-приемки оказанных Исполнителем услуг является календарный месяц.

5.3. По факту оказания услуг по транспортированию и захоронению отходов Исполнитель ежемесячно выставляет акт оказанных услуг до 10 числа месяца следующего за отчетным в 2-х экземплярах вместе со счетом-фактурой или УПД в 2-х экземплярах. Заказчиком выбран следующий способ получения указанных документов:

Электронный документооборот, Оператор ЭДО

5.3.1. В случае выбора Заказчиком способа предоставления документов - «Электронный документооборот («ЭДО»», Заказчик соглашается получать от Исполнителя Электронные документы/пакеты электронных документов, в том числе письма (уведомления) Исполнителя, подписанные подписью по телекоммуникационным каналам связи через Оператора ЭДО, а также обязуется обеспечить техническую возможность для приема и обработки им Электронных документов/пакетов электронных документов и осуществить иные необходимые действия в соответствии с Порядком выставления и получения счетов-фактур и условиями обслуживания Оператора ЭДО, размещенными на его сайте. При этом Электронный документ, подписанный Электронной подписью, признается документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

Выставление и получение Электронных документов/пакетов электронных документов по телекоммуникационным каналам связи допускается при обязательном использовании Сторонами сертифицированных в соответствии с законодательством РФ средств криптографической защиты информации, позволяющих однозначно идентифицировать владельца сертификата ключа проверки Электронной подписи.

Заказчик обязан подписать акт оказанных услуг/УПД в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения по ЭДО либо при наличии претензий, направить мотивированный отказ от приемки услуг полностью или в части.

5.3.2. В случае выбора Заказчиком способа получения документов в офисе Исполнителя, Заказчик обязан:

- в срок с 10 (десятого) по 13 (тринадцатое) число месяца, следующего за расчетным, получить акт оказанных услуг вместе со счетом-фактурой или УПД;
- подписать акт оказанных услуг/УПД в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения и возвратить один экземпляр Исполнителю в тот же срок либо при наличии претензий, направить мотивированный отказ от приемки услуг полностью или в части.
- доставить подписанный со стороны Заказчика акт оказанных услуг и (или) мотивированный отказ в офис Исполнителя.

В случае, если Заказчик в установленный срок не обеспечил получение акта оказанных услуг/УПД и (или) не подписал (не направил Исполнителю) его и не представил письменного мотивированного отказа, услуги считаются принятыми в полном объеме и подлежащей оплате в установленный Договором срок.

5.4. В случае выявления недостатков во время оказания услуг Заказчик вправе потребовать безвозмездного устранения недостатков, а Исполнитель обязан устранить их в кратчайшие сроки.

6. Ответственность Сторон

6.1. Стороны несут ответственность за взятые на себя обязательства в соответствии с действующим гражданским законодательством РФ.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем принятых на себя обязательств, Заказчик в течение 1 (одних) суток с момента возникновения претензии обязан вызвать представителя Исполнителя для составления и подписания акта о нарушении условий Договора. Вызов представителя Исполнителя осуществляется в письменной форме путем направления в адрес Исполнителя письма по электронной почте asb@avtospecbaza24.ru и disp@avtospecbaza24.ru.

6.3. В случае неявки представителя Исполнителя в согласованное время на место для составления акта, акт подписывается Заказчиком с указанием в нем информации о неявке Исполнителя. Такой акт считается надлежащим образом составленным и достаточным для подтверждения выявленных нарушений.

6.4. Сторона, причинившая неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств другой Стороне убытки, обязана их возместить.

6.5. За нарушение сроков оказания услуг, устанавливаемых Заявками Заказчика, Исполнитель уплачивает Заказчику пени в размере 0,1% от стоимости фактически не оказанной услуги, за каждый день просрочки.

6.6. В случае нарушения срока оплаты услуг Исполнителя Заказчик уплачивает пени в размере 0,1% от суммы задолженности, за каждый день просрочки оплаты.

6.7. В случае неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных п.п. 3.2.2.-3.2.3. Договора, Заказчик уплачивает за каждый факт нарушения штраф в размере 5 000 (пять) тысяч рублей.

6.8. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

6.9. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Заказчиком своих обязательств, предусмотренных п. 3.2.9. Договора, Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке без возмещения Заказчику понесенных им убытков.

7. Срок действия Договора

7.1. Договор вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами действует до _____, а в части взаиморасчетов - до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

7.2. Сроки оказания услуг по транспортированию отходов (периодичность) определяются на основании Заявок Заказчика, передаваемых Исполнителю в порядке, определенном в пункте 2.4. Договора.

7.3. Договор считается продленным на следующий календарный год на тех же условиях, если за один месяц до окончания срока его действия ни одна из сторон не заявит о его прекращении или изменении либо о заключении нового Договора на иных условиях.

8. Расторжение Договора

8.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон.

8.2. Любая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, письменно уведомив другую Сторону о своем намерении за 10 (десять) календарных дней.

8.3. Заказчик вправе в любой момент в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора в случае невыполнения (несвоевременного выполнения) Исполнителем Заявки Заказчика более 2-х раз подряд по причинам, не зависящим от Заказчика.

Об отказе от исполнения Договора Заказчик направляет Исполнителю письменное уведомление. При этом оплата за оказанные услуги производится по факту их выполнения на дату расторжения Договора. Обязательства считаются расторгнутыми с момента истечения 10 календарных дней от даты получения Исполнителем уведомления о расторжении Договора, если в уведомлении о расторжении не указан иной срок.

9. Порядок разрешения споров

9.1. Стороны будут стремиться к разрешению возникающих споров путем переговоров. Неурегулированные Сторонами разногласия по исполнению Договора и в связи с ним подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд.

9.2. Стороны соблюдают претензионный порядок. Претензии рассматриваются Сторонами в срок, который не может превышать 10 (десять) рабочих дней со дня их получения. Если в указанный срок претензия не рассмотрена, то претензионный порядок считается соблюденным.

9.3. Взаимоотношения Сторон в части, не предусмотренной Договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

9.4. Все споры, разногласия или требования, возникающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Красноярского края.

9.5. Обращение Стороны в суд допускается только после предварительного направления претензии (второй) другой Стороне и получения ответа (или пропуска срока, установленного на ответ) этой Стороны.

Заинтересованная Сторона направляет другой Стороне письменную претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия направляется адресату заказным письмом с уведомлением о вручении посредством почтовой связи либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления, либо вручается под расписку.

Ответ на претензию направляется адресату заказным письмом с уведомлением о вручении посредством почтовой связи либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления, либо вручается под расписку.

9.6. Претензия считается доставленной, если она:

- поступила адресату, но по зависящим от него обстоятельствам не была вручена или адресат не ознакомился с ней;

- доставлена по адресу, указанному в качестве регистрации по месту жительства (пребыванию) или названному самим адресатом, даже если последний не находится по данному адресу.

10. Конфиденциальность

10.1. Ни одна из Сторон по Договору не может без предварительного письменного согласия другой стороны разглашать третьим лицам и/или опубликовывать и/или допускать опубликование информации, которая была предоставлена одной из сторон в связи с оказанием услуг по Договору, либо стала известна одной из Сторон в силу исполнения обязательств по Договору, либо была правомерно создана одной из Сторон в силу исполнения обязательств по Договору. Для целей настоящего пункта под информацией понимается информация о Сторонах и условиях Договора, о формах и методах выполнения Сторонами своих обязательств по Договору, об отношениях Сторон в ходе выполнения обязательств по Договору, а также информация о состоянии финансово-хозяйственной деятельности или имущества любой из Сторон.

10.2. Принятые Заказчиком и Исполнителем обязательства по соблюдению конфиденциальности или неиспользованию информации, полученной в ходе оказания Услуг по Договору, не распространяются

на общедоступную информацию или информацию, которая становится известна третьим сторонам не по вине Стороны, получившей соответствующую информацию.

10.3. Обязательства по обеспечению конфиденциальности информации, предусмотренные Договором, не распространяются на предоставление информации государственным органам в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

11. Антикоррупционная оговорка

11.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

11.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

11.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п.п. 10.1. и 10.2. Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п.п. 10.1. и 10.2. Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

11.4. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений п.п. 10.1. и 10.2. Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

11.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений п.п. 10.1. и 10.2. Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

11.6. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений п.п. 10.1. и 10.2. Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с п. 11.3. Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 3 (три) календарных дней до даты прекращения действия Договора.

12. Заверения об обстоятельствах

12.1. Каждая из Сторон, руководствуясь статьей 431.2 ГК РФ заверяет другую Сторону в том, что:

12.1.1. При заключении Договора одной Стороной представлена другой Стороне полная и достоверная информация о себе;

12.1.2. Заключение Договора не нарушает каких-либо обязательств Стороны перед третьими лицами или прав третьих лиц, в том числе интеллектуальных прав;

12.1.3. Ею получено согласие/одобрение органов управления и/или третьих лиц, которое в силу закона и/или учредительных документов может быть необходимо для заключения Договора, в том числе, если Договор является для Стороны крупной сделкой или сделкой с заинтересованностью;

12.1.4. Она имеет кадровые, имущественные, финансовые ресурсы, необходимые для выполнения обязательств по Договору;

12.1.5. Договор заключается Сторонами добровольно, Стороны не введены в заблуждение относительно правовой природы Договора и/или правовых последствий, которые возникают у Сторон или могут возникнуть в связи с заключением Договора;

12.1.6. Стороны, заключая Договор, преследуют деловые цели (заключение Договора направлено на получение экономического эффекта в результате реальной предпринимательской или иной экономической деятельности);

12.1.7. Обязательства по сделкам (операциям) по Договору исполняются и будут исполняться лицом, являющимся стороной Договора и (или) лицом, которому обязательство по исполнению сделки (операции) передано по Договору или закону.

12.2. Исполнитель заверяет Заказчика в том, что на дату заключения Договора:

12.2.1. Исполнитель является лицом, надлежащим образом созданным (зарегистрированным) и действующим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12.2.2. В отношении Исполнителя не проводится процедура ликвидации/реорганизации, отсутствует решение арбитражного суда о признании его банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

12.2.3. Исполнитель не является участником (стороной) исполнительного, административного, гражданского, уголовного, налогового и т.д. производства (дела), которое бы повлияло на способность исполнить свои обязательства по Договору;

12.2.4. Исполнитель не обременен обязательствами имущественного характера, способными помешать исполнению обязательств по Договору;

12.2.5. Исполнитель самостоятельно (без посредников) оказывает услуги по сбору и захоронению отходов, не относящиеся к коммунальным;

12.2.6. Представитель, подписывающий от имени Исполнителя Договор, обладает всеми необходимыми на то полномочиями;

12.2.7. Исполнитель соблюдает требования, установленные законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и/или Договором к лицам и/или их работникам, в том числе установленные профессиональными стандартами требования к квалификации, необходимой работникам для выполнения определенной трудовой функции, и/или видам деятельности, предусмотренным Договором, а также имеет необходимые разрешения, сертификаты, лицензии, аттестацию, допуски и т.п., если требования об их наличии установлены законодательством и/или Договором;

12.2.8. Исполнитель, а также взаимозависимые, аффилированные, юридически, экономически и иным образом подконтрольные ему лица и лица, входящие с ним в одну группу лиц, а также привлекаемые им для исполнения Договора соисполнители, не являются лицами, взаимозависимыми, аффилированными с Заказчиком, юридически, экономически и иным образом подконтрольными Заказчику, и не имеют конфликта интересов с Заказчиком; Заказчик не влияет и не имеет возможности влиять на условия и результат экономической деятельности Исполнителя и привлекаемых им для исполнения Договора соисполнителей, манипулировать условиями, сроками и порядком осуществления расчетов по заключаемым ими сделкам, искусственно создавать условия для использования налоговых преференций;

12.3. Исполнитель является добросовестным налогоплательщиком, не осуществляет и не будет осуществлять в ходе исполнения Договора уменьшение налоговой базы и (или) суммы подлежащего уплате налога в результате искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов), об объектах налогообложения, подлежащих отражению в налоговом и (или) бухгалтерском учете либо налоговой отчетности, в том числе, но не ограничиваясь этим, путем создания схемы «дробления бизнеса», направленной на неправомерное применение специальных режимов налогообложения; совершения действий, направленных на искусственное создание условий по использованию пониженных налоговых ставок, налоговых льгот, освобождения от налогообложения; создания схемы, направленной на неправомерное применение норм международных соглашений об избежании двойного налогообложения; неотражения дохода (выручки) от реализации товаров (работ, услуг, имущественных прав), в том числе в связи с вовлечением в предпринимательскую деятельность подконтрольных лиц, а также отражения в регистрах бухгалтерского и налогового учета заведомо недостоверной информации об объектах налогообложения, иных действий, направленных на получение необоснованной налоговой выгоды.

12.4. Исполнитель обязуется незамедлительно в письменной форме раскрывать Заказчику информацию (как только ему станет известно об этом) о любом вопросе, событии, основании и (или) обстоятельстве (в том числе о бездействии), которые могут возникать или о которых ему может стать известно после даты заключения Договора и до истечения срока действия Договора, и которые представляют собой нарушение какого-либо из Заверений.

12.5. Внутренние документы, правила и нормы хозяйственной деятельности Исполнителя исключают подписание первичных учетных документов неустановленным или неуполномоченным лицом, нарушение контрагентом Исполнителя законодательства о налогах и сборах, наличие возможности получения того же результата экономической деятельности при совершении иных не запрещенных законодательством сделок (операций)

12.6. При недостоверности настоящих Заверений об обстоятельствах Исполнителем, а равно при ненадлежащем исполнении Исполнителем требований налогового законодательства Российской Федерации, в том числе в части своевременного декларирования и уплаты налогов, предоставления достоверной налоговой отчетности, совершения иных предусмотренных налоговым законодательством обязанностей, Исполнитель обязан в полном объеме возместить Заказчику убытки, причиненные недостоверностью Заверений, в том числе компенсировать Заказчику расходы, возникшие в результате отказа Заказчику в вычете/возмещении причитающихся ему сумм налогов, доначисления налогов, начисления пеней, наложения штрафов.

12.7. Каждая Сторона при заключении Договора полагается на вышеуказанные заверения об обстоятельствах другой Стороны, которые рассматриваются как имеющие существенное значение для заключения, исполнения или прекращения Договора.

13. Заключительные положения

13.1. Во всем, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

13.2. Любые изменения, дополнения и приложения к данному Договору действительны в случае, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то лицами и скреплены печатями Сторон.

13.3. Договор, включая все приложения и дополнения к нему, составляет один единый Договор, который заменяет все другие предварительные соглашения, Договоренности и другие отношения, письменные или устные, между Сторонами, имеющие отношение к предмету Договора.

13.4. Исполнитель не вправе переуступить свои права (требования) по Договору (как полностью, так и в части) третьему лицу без предварительного письменного уведомления Заказчика.

13.5. Любые сообщения между Сторонами должны совершаться в письменной форме, и считаются направленными, если они отправлены по почте заказным письмом, по электронной почте по адресу Стороны, указанному в Договоре. Любые сообщения между Сторонами считаются полученными в дату поступления такого уведомления по адресу Стороны, указанному в Договоре.

13.6. В случае изменения адреса регистрации, счета и (или) обслуживающего банка, Стороны обязаны в трехдневный срок уведомить об этом друг друга. При несоблюдении этой обязанности, все документы и денежные средства, направленные по прежним реквизитам, считаются полученными соответствующей Стороной.

13.7. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

14. Реквизиты и подписи сторон:

Исполнитель:

АО «Автоспецбаза»
660049, г. Красноярск, ул. Качинская, 56
ИНН 2466245458 КПП 246601001
ОГРН 1112468067711
р/с 40702810700600001307
Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО)
г. Москва БИК 044525411
к/с 30101810145250000411
тел. 212-16-84 приемная,
тел. 219-24-08 коммерческий отдел,
тел. 212-15-61 отдел эксплуатации (диспетчер),
тел. 219-05-08 бухгалтерия,
тел. 212-16-90 отдел эксплуатации объектов
размещения отходов (экологии)
эл. почта: asb@avtospecbaza24.ru
сайт: www.avtospecbaza24.ru

Заказчик:

Начальник коммерческого отдела

Генеральный директор

_____ Е.А. Заблоцкая

_____ Е. Ю. Моисеев

Перечень отходов

№ п/п	Наименование вида отхода	Код отхода по ФККО	Объем отхода за год, м3	Масса отхода за год, тонн
		Итого:		

Согласовано:

Исполнитель:

Заказчик:

Спецификация

№ п/п	Адрес места накопления отходов	Цена услуг по транспортированию за 1 рейс, руб. (в том числе НДС 20%)

Согласовано:

Исполнитель:

Заказчик:

ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА № _____ от «__» _____ 20__ г.

Наименование организации _____

Номер и дата Договора _____

№	Дата транспортирования	Адрес места накопления	Тип транспортного средства	Объем отходов, м ³	Примечание

*Объем отходов указывается согласно максимальной вместимости кузова/бункера транспортного средства, осуществляющего транспортирование

Заказчик _____ (_____)

Заявку принял _____ (_____)

Форма согласована:

Исполнитель:

Заказчик:

ФОРМА НАРЯДА

АО «Автоспецбаза» г. Красноярск, ул. Качинская, 56 тел. 8(391)212-16-84	АО «Автоспецбаза» г. Красноярск, ул. Качинская, 56 тел. 8(391)212-16-84
НАРЯД № _____ Дата: _____	Копия НАРЯД № _____ Дата: _____
Заказчик	Заказчик
Адрес места накопления	Адрес места накопления
Марка (модель) / гос. номер ТС	Марка (модель) / гос. номер ТС
Количество рейсов	Количество рейсов
Объем отходов, м ³	Объем отходов, м ³
Количество часов простоя ТС	Количество часов простоя ТС
Водитель (Ф.И.О)	Водитель (Ф.И.О)
Подпись	Подпись
Представитель Заказчика (Ф.И.О)	Представитель Заказчика (Ф.И.О)
Подпись	Подпись

Форма согласована:

Исполнитель:

к Договору от _____ № _____

ФОРМА АКТА



АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «АВТОСПЕЦБАЗА»

Качинская ул., д. 56, г. Красноярск, 660049 тел: 8(391)212-16-84

e-mail asb@avtospecbaza24.ru ИНН/КПП 2466245458/246601001

АКТ от «__» _____ 20__ г.

(освидетельствования промышленных отходов, недопустимых для захоронения на полигоне)

№ п/п	Перечень отходов, недопустимы к захоронению на полигоне	Ед.изм.	Количество
1	Фильтры очистки ГСМ технических средств	шт.	
2	Автомобильные покрышки/шины	шт.	
3	Лампы ртутные, люминесцентные, светодиодные	шт.	
4	Бой (отходы) термометров ртутных, детали приборов, содержащие ртуть	куб.м.	
5	Компоненты ПК (платы, диски накопительные, системные блоки и т.п.)	шт.	
6	Пришедшая в негодность оргтехника (ПК, телефоны, сканеры, модемы и т.п.)	шт.	
7	Пришедшая в негодность бытовая техника (холодильник, пылесос, чайник, электропечи и т.п.)	шт.	
8	Биологические отходы (отходы мясоперерабатывающей промышленности, павшие животные)	куб.м.	
9	Медицинские отходы классов Б, В, Г, Д (шприцы, перевязочные материалы, биологические материалы)	куб.м.	
10	Крупногабаритные отходы (более 350×350×800 мм). Рейка снегомерная переносная М-104-П рег.№57697-20, заводской (серийный) №1442. Свидетельство о поверке № С-ВЭГ/13-09-2023/277598406. Действительно до 12.09.2025	куб.м.	
11	Металлолом, кабель	куб.м.	
12	Горящие или дымящие отходы		

НАИМЕНОВАНИЕ КОНТРАГЕНТА

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ НОМЕР ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА

ДАТА И ВРЕМЯ ПОГРУЗКИ/РАЗГРУЗКИ ОТХОДОВ (НУЖНОЕ ПОДЧЕРКНУТЬ)

ДАТА	МЕСЯЦ	ГОД	ЧАСЫ	ДАТА

СОСТАВИЛ АКТ _____

должность

Ф.И.О.

подпись

ЛИЦА, ПРИСУТСТВУЮЩИЕ ПРИ ПОГРУЗКЕ/РАЗГРУЗКЕ ОТХОДОВ (НУЖНОЕ ПОДЧЕРКНУТЬ)

должность

Ф.И.О.

подпись

должность

Ф.И.О.

подпись

Форма согласована:

Исполнитель: _____

Заказчик: _____

Исполнитель _____

Заказчик _____

ФОРМА ПЕРЕЧНЯ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО ПОДПИСИ НАРЯДОВ

Перечень лиц, имеющих право подписи нарядов

№	Ф.И.О	Должность	Образец подписи	Телефон
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Исполнитель:

Форма согласована:
Заказчик: